

Số: 117/QĐ- UBND

Hồng Thượng, ngày 20 tháng 8 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu
chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của UBND xã Hồng Thượng**

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Quyết định 19/2014/QĐ-TTg ngày 05 tháng 03 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định 12/2015/QĐ-UBND ngày 12 tháng 3 năm 2015 của Ủy ban nhân tỉnh về việc về việc xây dựng, áp dụng, công bố, duy trì, cải tiến ISO và hoạt động kiểm tra tại các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế;

Căn cứ Quyết định số 22/QĐ-UBND ngày 05 tháng 01 năm 2021 của UBND huyện A Lưới về việc phê duyệt Mục tiêu chất lượng năm 2021 áp dụng tại UBND huyện và Văn phòng HĐND và UBND huyện A Lưới;

Xét đề nghị của Công chức văn phòng – Thống kê Ủy ban nhân dân xã.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành và áp dụng bộ tài liệu hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 của UBND xã Hồng Thượng nhằm mục đích kiểm soát chất lượng các hoạt động thuộc phạm vi áp dụng hệ thống quản lý chất lượng do Ủy ban nhân dân xã Hồng Thượng đã định hướng trên nguyên tắc làm đúng ngay từ đầu; hệ thống tài liệu ban hành bao gồm:

1. Sổ tay chất lượng
2. Quy trình quản lý chất lượng: Quy trình và các biểu mẫu kèm theo quy trình (có danh mục kèm theo).

Điều 2. Các ban, ngành thuộc UBND xã Hồng Thượng, cán bộ, công chức, thuộc Ủy ban nhân dân thuộc phạm vi áp dụng của hệ thống quản lý chất lượng này có trách nhiệm nắm bắt và thi hành công việc của mình theo đúng các quy định, quy trình của Bộ tài liệu trên.

Ban chỉ đạo triển khai chuyển đổi hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015, Ủy ban nhân dân có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc việc áp dụng Bộ tài liệu của hệ thống quản lý chất lượng đã ban hành.

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Ban chỉ đạo triển khai áp dụng hệ thống quản lý chất lượng của Ủy ban nhân dân xã Hồng Thượng để có biện pháp giải quyết.

Điều 3. Công chức Văn phòng – Thống kê Ủy ban nhân dân xã Hồng Thượng, các ban, ngành liên quan; Cán bộ, Công chức và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở KHCN ;
- UBND huyện A Lưới (để báo cáo);
- Lưu VT, thư ký ISO.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

PHỤ LỤC
Các lĩnh vực hoạt động của UBND xã được ban hành phù hợp tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015
(Ban hành kèm theo Quyết định số: /QĐ-UBND ngày tháng 8 năm 2021 của UBND Hồng Thượng)

STT	TÊN THỦ TỤC	MỨC ĐỘ
KHUYẾN NÔNG (1 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Phê duyệt kế hoạch khuyến nông địa phương	2
TÔN GIÁO (10 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Thủ tục đăng ký hoạt động tín ngưỡng	4
02	Thủ tục đăng ký bổ sung hoạt động tín ngưỡng	4
03	Thủ tục đăng ký sinh hoạt tôn giáo tập trung	4
04	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo bổ sung đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã	4
05	Thủ tục đăng ký thay đổi người đại diện của nhóm sinh hoạt tôn giáo tập trung	4
06	Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung đến địa bàn xã khác	4
07	Thủ tục thông báo về việc thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung	4
08	Thủ tục thông báo tổ chức quyên góp trong địa bàn một xã của cơ sở tín ngưỡng, tổ chức tôn giáo, tổ chức tôn giáo trực thuộc	4
09	Thủ tục thông báo danh mục hoạt động tôn giáo đối với tổ chức có địa bàn hoạt động tôn giáo ở một xã	4
10	Thủ tục đề nghị thay đổi địa điểm sinh hoạt tôn giáo tập trung	4

	trong địa bàn một xã	
THI ĐUA - KHEN THƯỞNG (4 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thực hiện nhiệm vụ chính trị	4
02	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích thi đua theo đợt hoặc theo chuyên đề	4
03	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích đợt xuất	4
04	Thủ tục xét tặng danh hiệu Lao động tiên tiến	4
TRỒNG TRỌT (1 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Chuyển đổi cơ cấu cây trồng trên đất trồng lúa	2
BẢO TRỢ XÃ HỘI (8 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Công nhận hộ nghèo, hộ cận nghèo phát sinh trong năm	4
02	Công nhận hộ thoát nghèo, hộ thoát cận nghèo trong năm	4
03	Thủ tục “Đăng ký hoạt động đối với cơ sở trợ giúp xã hội dưới 10 đối tượng có hoàn cảnh khó khăn”	4
04	Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp giấy xác nhận khuyết tật	4
05	Cấp đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật	4
06	Trợ giúp xã hội đợt xuất về hỗ trợ làm nhà ở, sửa chữa nhà ở	4
07	Trợ giúp xã hội đợt xuất về hỗ trợ chi phí mai táng	4
08	Xác nhận hộ gia đình làm nông nghiệp, lâm nghiệp, ngư nghiệp và	4

	diêm nghiệp có mức sống trung bình giai đoạn 2016-2020 thuộc diện đối tượng được ngân sách nhà nước hỗ trợ đóng bảo hiểm y tế	
QUẢN LÝ AN TOÀN ĐẬP, HỒ CHỨA THỦY ĐIỆN (2 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó thiên tai cho công trình vùng hạ du đập thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ủy ban nhân dân cấp xã	2
02	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp hồ chứa thủy điện thuộc thẩm quyền phê duyệt của Ủy ban nhân dân cấp xã	2
GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO (5 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Cho phép cơ sở giáo dục khác thực hiện chương trình giáo dục tiểu học	4
02	Thành lập nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập	4
03	cho phép nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập hoạt động giáo dục trở lại	4
04	Thủ tục sáp nhập, chia, tách nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập	4
05	Giải thể nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập (theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập).	4
VĂN HÓA - THỂ THAO (7 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Thủ tục xét tặng danh hiệu Gia đình văn hóa hàng năm	2
02	Công nhận câu lạc bộ thể thao cơ sở	2
03	Thủ tục xét tặng Giấy khen Gia đình văn hóa	2
04	Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội	2
05	Thủ tục thông báo thành lập thư viện đối với thư viện cộng đồng	2

06	Thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện cộng đồng	2
07	Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động thư viện cộng đồng	2
NGƯỜI CÓ CÔNG (2 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Xác nhận vào đơn đề nghị di chuyển hài cốt liệt sĩ; đơn đề nghị thăm viếng mộ liệt sĩ	4
02	Ủy quyền hưởng trợ cấp, phụ cấp ưu đãi	4
KHIẾU NẠI, TỔ CÁO (4 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Thủ tục tiếp công dân	2
02	Xử lý đơn thư	2
03	Giải quyết khiếu nại lần đầu	2
04	Giải quyết tố cáo	2
ĐẤT ĐAI (2 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Thủ tục hoà giải tranh chấp đất đai tại UBND cấp xã	4
02	Thủ tục cung cấp dữ liệu đất đai	4
CHỨNG THỰC (11 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Thủ tục cấp bản sao từ sổ gốc	3
02	Thủ tục chứng thực bản sao từ bản chính giấy tờ, văn bản do cơ quan tổ chức có thẩm quyền của Việt Nam cấp hoặc chứng nhận	3
03	Thủ tục chứng thực chữ ký trong các giấy tờ, văn bản (áp dụng cho cả trường hợp chứng thực điểm chỉ và trường hợp người yêu cầu	2

	chứng thực không thể ký, không thể điểm chỉ được)	
04	Thủ tục chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất và nhà ở	3
05	Thủ tục chứng thực việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ hợp đồng, giao dịch	2
06	Thủ tục sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch	2
07	Thủ tục cấp bản sao có chứng thực từ bản chính hợp đồng, giao dịch đã được chứng thực	3
08	Thủ tục chứng thực di chúc	2
09	Thủ tục chứng thực văn bản từ chối nhận di sản	3
10	Thủ tục chứng thực văn bản thỏa thuận phân chia di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở	3
11	Thủ tục chứng thực văn bản khai nhận di sản mà di sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở	3
HỘ TỊCH (23 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Đăng ký khai sinh	4
02	Đăng ký kết hôn	4
03	Đăng ký nhận cha, mẹ, con	3
04	Đăng ký khai sinh kết hợp nhận cha, mẹ, con	3
05	Đăng ký khai tử	4
06	Đăng ký khai sinh lưu động	4
07	Đăng ký kết hôn lưu động	4
08	Đăng ký khai tử lưu động	4
09	Đăng ký khai sinh có yếu tố nước ngoài tại khu vực biên giới	2

10	Đăng ký kết hôn có yếu tố nước ngoài tại khu vực biên giới	2
11	Đăng ký nhận cha, mẹ, con có yếu tố nước ngoài tại khu vực biên giới	2
12	Đăng ký khai tử có yếu tố nước ngoài tại khu vực biên giới	2
13	Đăng ký giám hộ	3
14	Đăng ký chấm dứt giám hộ	3
15	Thay đổi, cải chính, bổ sung hộ tịch	3
16	Cấp Giấy xác nhận tình trạng hôn nhân	3
17	Đăng ký lại khai sinh	3
18	Đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân	3
19	Đăng ký lại kết hôn	3
20	Đăng ký lại khai tử	3
21	Cấp bản sao trích lục hộ tịch	3
22	Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi	4
23	Liên thông các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, cấp Thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi	4
NUÔI CON NUÔI (3 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Đăng ký lại việc nuôi con nuôi trong nước	2
02	Giải quyết việc người nước ngoài cư trú ở khu vực biên giới nước láng giềng nhận trẻ em Việt Nam làm con nuôi	2
03	Đăng ký việc nuôi con nuôi trong nước	2
PHỔ BIẾN GIÁO DỤC PHÁP LUẬT (2 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ

01	Thủ tục công nhận tuyên truyền viên pháp luật	2
02	Thủ tục cho thôi làm tuyên truyền viên pháp luật	2
BỒI THƯỜNG NHÀ NƯỚC (1 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Thủ tục giải quyết yêu cầu bồi thường tại cơ quan trực tiếp quản lý người thi hành công vụ gây thiệt hại	2
PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG (5 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Thủ tục kê khai tài sản, thu nhập	2
02	Thủ tục công khai Bản kê khai tài sản, thu nhập	4
03	Thủ tục xác minh tài sản, thu nhập	4
04	Thủ tục tiếp nhận yêu cầu giải trình	4
05	Thủ tục thực hiện việc giải trình	4
PHÍ BẢO VỆ MÔI TRƯỜNG (1 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Kê khai, thẩm định tờ khai phí bảo vệ môi trường đối với nước thải sinh hoạt	2
BẢO VỆ VÀ CHĂM SÓC TRẺ EM (6 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Áp dụng các biện pháp can thiệp khẩn cấp hoặc tạm thời cách ly trẻ em khỏi môi trường hoặc người gây tổn hại cho trẻ em	4
02	Chấm dứt việc chăm sóc thay thế cho trẻ em	4
03	Phê duyệt kế hoạch hỗ trợ, can thiệp đối với trẻ em bị xâm hại hoặc có nguy cơ bị bạo lực, bóc lột, bỏ rơi và trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt	4

04	Đăng ký nhận chăm sóc thay thế cho trẻ em đối với cá nhân, người đại diện gia đình nhận chăm sóc thay thế không phải là người thân thích của trẻ em	2
05	Thông báo nhận chăm sóc thay thế cho trẻ em đối với cá nhân, người đại diện gia đình nhận chăm sóc thay thế là người thân thích của trẻ em	4
06	Chuyển trẻ em đang được chăm sóc thay thế tại cơ sở trợ giúp xã hội đến cá nhân, gia đình nhận chăm sóc thay thế	4
PHÒNG, CHỐNG TỆ NẠN XÃ HỘI (3 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Quyết định quản lý cai nghiện ma túy tự nguyện tại gia đình	4
02	Quyết định cai nghiện ma túy tự nguyện tại cộng đồng	4
03	Quyết định áp dụng biện pháp cai nghiện ma túy bắt buộc tại cộng đồng	4
HÒA GIẢI CƠ SỞ (4 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Thủ tục công nhận hòa giải viên	4
02	Thủ tục công nhận tổ trưởng tổ hòa giải	4
03	Thủ tục thôi làm hòa giải viên	4
04	Thủ tục thanh toán thù lao cho hòa giải viên	4
LĨNH VỰC Y TẾ (1 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Xét hưởng chính sách hỗ trợ cho đối tượng sinh con đúng chính sách dân số	4
QUY HOẠCH XÂY DỰNG (1 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ

01	Cung cấp thông tin về Quy hoạch xây dựng thuộc thẩm quyền UBND cấp xã	4
PHÒNG, CHỐNG THIÊN TAI (3 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Đăng ký kê khai số lượng chăn nuôi tập trung và nuôi trồng thủy sản ban đầu.	4
02	Hỗ trợ khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do dịch bệnh.	4
03	Hỗ trợ khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do thiên tai.	4
THÔNG BÁO THÀNH LẬP TỔ HỢP TÁC (3 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Thông báo thành lập tổ hợp tác	3
02	Thông báo thay đổi tổ hợp tác	4
03	Thông báo chấm dứt hoạt động của tổ hợp tác	4
DÂN QUÂN TỰ VỆ (2 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Thủ tục trợ cấp đối với dân quân bị tai nạn hoặc đối với thân nhân khi dân quân bị tai nạn dẫn đến chết.	2
02	Thủ tục trợ cấp đối với dân quân bị ốm hoặc đối với thân nhân khi dân quân bị ốm dẫn đến chết	2
NGHĨA VỤ QUÂN SỰ (7 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Thủ tục đăng ký nghĩa vụ quân sự lần đầu	2
02	Thủ tục đăng ký phục vụ trong ngạch dự bị	2
03	Thủ tục Đăng ký nghĩa vụ quân sự bổ sung	2
04	Thủ tục đăng ký nghĩa vụ quân sự chuyển đi khi thay đổi nơi cư trú	2

	hoặc nơi làm việc, học tập	
05	Thủ tục đăng ký nghĩa vụ quân sự chuyển đến khi thay đổi nơi cư trú hoặc nơi làm việc, học tập	2
06	Thủ tục đăng ký nghĩa vụ quân sự tạm vắng	2
07	Thủ tục đăng ký miễn gọi nhập ngũ thời chiến.	2
BẢO HIỂM XÃ HỘI (1 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Thủ tục giải quyết chế độ hưu trí đối với quân nhân trực tiếp tham gia kháng chiến chống Mỹ cứu nước từ ngày 30/4/1975 trở về trước có 20 năm trở lên phục vụ quân đội đã phục viên, xuất ngũ.	2
CHÍNH SÁCH (1 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Thủ tục giải quyết chế độ hưu trí đối với quân nhân, người làm công tác cơ yếu, nhập ngũ sau ngày 30/4/1975, trực tiếp tham gia chiến tranh bảo vệ Tổ quốc và làm nhiệm vụ quốc tế, có từ đủ 20 năm trở lên phục vụ trong quân đội, cơ yếu đã phục viên, xuất ngũ, thôi việc	2
THỦY LỢI (3 THỦ TỤC)		
STT	Tên thủ tục	Mức độ
01	Hỗ trợ đầu tư xây dựng phát triển thủy lợi nhỏ, thủy lợi nội đồng và tưới tiên tiến, tiết kiệm nước (Đối với nguồn vốn hỗ trợ trực tiếp, ngân sách địa phương và nguồn vốn hợp pháp khác của địa phương phân bổ dự toán cho UBND cấp xã thực hiện).	2
02	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó thiên tai cho công trình, vùng hạ du đập trong quá trình thi công thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã.	2
03	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã.	3

