

Số: 34/BC-UBND

Hồng Thượng, ngày 15 tháng 3 năm 2022

BÁO CÁO
công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa,
một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính
trên môi trường điện tử Quý I năm 2022

Thực hiện Công văn số 240/UBND-UBND-HCC ngày 08 tháng 3 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện A Lưới về việc báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử Quý I năm 2022. Ủy ban nhân dân xã Hồng Thượng báo cáo công tác kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử quý I năm 2022 cụ thể như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH (TTHC)

1. Đánh giá tác động TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL

(không có)

2. Thẩm định, thẩm tra TTHC quy định tại dự thảo văn bản QPPL (không có)

3. Công khai TTHC, danh mục TTHC

Ủy ban nhân dân xã đã chỉ đạo các công chức chuyên môn, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã thực hiện nghiêm túc việc niêm yết công khai các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định.

Các TTHC sau khi được Chủ tịch UBND tỉnh ký ban hành quyết định công bố đều được công khai niêm yết tại Bảng niêm yết các TTHC Đài phát thanh xã kịp thời, đầy đủ, tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân và doanh nghiệp khi thực hiện Thủ tục hành chính. Ngoài ra, UBND xã cũng đã đăng tải đầy đủ trên trang thông tin điện tử của xã.

Thực hiện việc lấy phiếu khảo sát đánh giá mức độ hài lòng của tổ chức và công dân khi đến thực hiện TTHC tại cơ quan, đơn vị. Qua đó góp phần nâng cao chất lượng giải quyết TTHC trên địa bàn.

Nhìn chung, công tác công khai TTHC được triển khai thực hiện nghiêm túc, đúng quy định.

4. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

Thực hiện Quyết định số 39/QĐ-UBND ngày 12 tháng 01 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện A Lưới về việc ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục

hành chính năm 2022, UBND xã đã ban hành Quyết định số 11/QĐ-UBND, ngày 11 tháng 02 năm 2022 về Ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2022.

Ủy ban nhân dân xã chỉ đạo Công chức chuyên môn liên quan, bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của xã lựa chọn các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, được thực hiện nhiều trong năm, ảnh hưởng trực tiếp đến nhiều cá nhân, tổ chức đơn vị, có vướng mắc, bất cập trong quá trình thực hiện để rà soát, đánh giá và đề nghị cấp có thẩm quyền tổ chức thực hiện đơn giản hóa TTHC. Từ Quý II sẽ tiến hành rà soát, đơn giản hóa TTHC trên địa bàn xã.

5. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

Thực hiện Quyết định số 43/2018/QĐ-UBND ngày 09/8/2018 của UBND tỉnh ban hành quy định về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp về quy định hành chính thuộc phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh và Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh trên địa bàn tỉnh Thừa Thiên Huế. UBND xã thực hiện việc niêm yết công khai tại trụ sở cơ quan, đơn vị địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính theo quy định, đồng thời công đã khai trên trang Thông tin điện tử xã Hồng Thượng;

- Tổng số phản ánh, kiến nghị đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo, trong đó: số tiếp nhận mới trong kỳ: 0; số từ kỳ trước chuyển qua: 0 số phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính:0 ; số phản ánh, kiến nghị về hành vi hành chính:0

- Số phản ánh, kiến nghị đã xử lý: 0; trong đó số đã được đăng tải công khai:0

- Số phản ánh, kiến nghị đang xử lý:0

6. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

Tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả luôn đảm bảo TTHC được tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả theo cơ chế một cửa và một cửa liên thông theo quy định.

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ về việc hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (TTHC); Quyết định số 31/2019/QĐ-UBND ngày 03/6/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế ban hành Quy định tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh Thừa Thiên Huế. Ủy ban nhân dân xã đã chỉ đạo các bộ phận chuyên môn thực hiện nghiêm túc đúng quy trình; đảm bảo 100% thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền.

Chất lượng giải quyết TTHC ngày càng nâng lên, đa số hồ sơ đều được giải quyết đúng và trước hẹn, tỷ lệ quá hạn thấp, tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ của cán bộ, công chức trong tiếp nhận và giải quyết TTHC ngày càng được nâng cao, tạo niềm tin đối với nhân dân khi thực hiện thủ tục hành chính tại địa phương.

Đối với một số TTHC bị chậm trễ thuộc thẩm quyền của cấp xã xử lý, UBND xã đã chỉ đạo công chức thực hiện việc xin lỗi công khai đối với công dân theo quy định.

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong kỳ báo cáo 1208, trong đó: số mới tiếp nhận trong kỳ:1143 (trực tuyến:02; trực tiếp và qua dịch vụ bưu chính:1206); số từ kỳ trước chuyển qua:0

- Số lượng hồ sơ đã giải quyết:1180: trong đó, giải quyết trước hạn:1175, đúng hạn:4, quá hạn:01

- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 28; trong đó, trong hạn:27, quá hạn:01

Kết quả giải quyết TTHC: *(Theo phụ lục đính kèm).*

7. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ về việc hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính (TTHC); Ủy ban nhân dân xã đã thực hiện nghiêm túc công khai quy định rõ thời gian làm việc và thời gian tiếp nhận hồ sơ ở vị trí thuận lợi để tổ chức, công dân có thể theo dõi, đánh giá; kiện toàn, ban hành văn bản phù hợp với Nghị định 61/2018/NĐ-CP như Quy chế tổ chức và hoạt động tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, các biểu mẫu sử dụng tại BPTN&TKQ.

8. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Để tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, công dân khi thực hiện thủ tục hành chính, giúp tiết kiệm thời gian, giảm chi phí đi lại và đảm bảo thống nhất trong quá trình giải quyết hồ sơ trực tuyến, hồ sơ liên thông, thực hiện Quyết định số 45/QĐ-TTg ngày 19/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ Bưu chính công ích, Công văn số 1079/UBND-TTHCC ngày 09/10/2020 về việc chuyển phát hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích. Ủy ban nhân dân xã đã chỉ đạo công chức Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả sau khi hoàn thành công tác tiếp nhận hồ sơ của tổ chức, công dân và chuyển hồ sơ điện tử liên thông lên cấp trên, kịp thời liên hệ nhân viên Bưu điện được phân công thực hiện nhiệm vụ tại địa bàn đến nhận và chuyển phát hồ sơ đảm bảo thời gian quy định; việc chuyển phát hồ sơ thủ tục hành chính, đảm bảo thời gian theo hợp đồng dịch vụ đã ký kết, hạn chế tối đa việc chậm trễ, thất lạc, mất, hư hỏng hồ sơ.

9. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

Nhằm tăng cường công tác truyền thông về kiểm soát TTHC trên địa bàn xã, UBND xã đã đẩy mạnh công tác tuyên truyền về kiểm soát TTHC, cải cách hành chính mà trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính.

Công tác truyền thông về hoạt động kiểm soát TTHC trên địa bàn xã được thực hiện bằng nhiều hình thức như: Thông tin, tuyên truyền trên hệ thống đài phát

thanh của xã; hoặc lồng ghép thông tin thông qua các hội nghị tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của nhà nước. đồng thời, đăng tải trên trang TTĐT xã.

10. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC (không có)

11. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

Thực hiện Kế hoạch số 25/KH-UBND ngày 18 tháng 01 năm 2022 của Ủy ban nhân dân huyện A Lưới về kiểm tra công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 và thực hiện ý kiến chỉ đạo trong năm 2022. Ủy ban nhân dân xã đã chỉ đạo công chức chuyên môn thực hiện các nhiệm vụ, nội dung theo đề cương kiểm tra của UBND huyện. đồng thời đã ban hành kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 24 tháng 02 năm 2022 của UBND xã về kế hoạch tự kiểm tra công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 và thực hiện ý kiến chỉ đạo trong năm 2022.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

- Đánh giá chung về hiệu quả, mức độ hoàn thành công tác kiểm soát TTHC

Nhìn chung, công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn xã trong Quý I năm 2022 đã được UBND xã quan tâm, chỉ đạo trên cơ sở bám sát quy định pháp luật hiện hành. Hoạt động kiểm soát TTHC tiếp tục có nhiều chuyển biến tích cực. Những kết quả đạt được trong hoạt động cải cách TTHC đã và đang góp phần thúc đẩy các lĩnh vực kinh tế, xã hội trên địa bàn xã phát triển.

Tính công khai, minh bạch không ngừng được cải thiện. Trách nhiệm của các công chức chuyên môn giải quyết TTHC trong việc giải trình, giải thích việc thực thi pháp luật cho người dân, tổ chức và doanh nghiệp biết và thực hiện ngày càng được chú trọng..

Công tác cập nhật công bố, công khai thủ tục hành chính được quan tâm thực hiện; cơ chế một cửa, một cửa liên thông tiếp tục phát huy hiệu quả, tạo sự chuyển biến tích cực trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp theo hướng công khai, minh bạch, thuận tiện, đúng hẹn, tạo niềm tin đối với tổ chức và cá nhân khi thực hiện thủ tục hành chính tại địa phương.

- Một số khó khăn, vướng mắc tồn tại, hạn chế

Công tác tiếp nhận hồ sơ liên thông từ cấp xã vẫn còn gặp nhiều khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện, một số công chức xã chưa sử dụng thành thạo các chức năng, thao tác trên phần mềm xử lý dịch vụ công tập trung.

Các văn bản QPPL có quy định về TTHC thường xuyên thay đổi gây khó khăn trong quá trình nghiên cứu, cập nhật để triển khai thực hiện.

- Nguyên nhân

Việc niêm yết các TTHC mới được công bố có lúc chưa kịp thời. kỹ năng phục vụ của một số cán bộ, công chức trực tiếp giải quyết TTHC vẫn còn hạn chế.

Một số văn bản quy định về công tác kiểm soát TTHC thường xuyên bị thay đổi, bổ sung gây khó khăn trong việc nghiên cứu, cập nhật để triển khai thực hiện; mặc dù cơ sở vật chất phục vụ cho công tác CCHC đã được cấp trên quan tâm nhưng vẫn chưa đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ như: diện tích phòng làm việc, còn chật hẹp; chưa có phòng riêng để lưu trữ hồ sơ các loại.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CỦA KỲ TIẾP THEO

1. Chỉ đạo nâng cao chất lượng hoạt động kiểm soát TTHC; thực hiện các Kế hoạch, văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC như: Kế hoạch hoạt động kiểm soát TTHC, Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính và các nội dung khác theo chỉ đạo của UBND huyện.

2. Thực hiện nghiêm túc công tác rà soát thủ tục hành chính theo Kế hoạch năm 2022 của xã.

3. Thực hiện đúng quy định việc niêm yết công khai TTHC đã được Chủ tịch UBND tỉnh công bố và địa chỉ tiếp nhận phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính tại trụ sở UBND xã trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính.

4. Tổ chức tự kiểm tra công tác kiểm soát TTHC tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

5. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC trên các phương tiện thông tin đại chúng, để nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, và của nhân dân trong việc phối hợp thực hiện TTHC theo phương châm được phục vụ. Khuyến khích người dân tham gia góp ý, giám sát các quy định hành chính và hành vi hành chính.

6. Đẩy mạnh công tác rà soát, đánh giá TTHC và quy định có liên quan đang còn vướng mắc, bất cập hoặc không còn phù hợp, gây khó khăn cho hoạt động sản xuất, kinh doanh và đời sống của người dân.

7. Kiểm soát chặt chẽ quy trình giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức. Tăng cường các giải pháp về công khai, minh bạch gắn với trách nhiệm giải trình của cơ quan giải quyết TTHC. Thường xuyên, liên tục chuẩn hóa kịp thời nội dung công bố TTHC nhằm công khai, minh bạch tất cả các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Để tiếp tục thực hiện công tác kiểm soát TTHC tốt hơn trong thời gian tới, Ủy ban nhân dân xã kiến nghị Ủy ban nhân dân huyện thường xuyên tổ chức các lớp tập huấn cho cán bộ, công chức làm đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính cấp xã đối với công chức đầu mối làm công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

Hướng dẫn cụ thể việc sử dụng các biểu mẫu mới sửa đổi theo văn bản mới.

Trên đây là Báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý I năm 2022, phương hướng nhiệm vụ Quý II năm 2022 của Ủy ban nhân dân xã Hồng Thượng./.

Nơi nhận:

- UBND huyện A Lưới;
- Thường vụ Đảng ủy;
- Thường trực HĐND xã;
- CT, các PCT UBND xã;
- CBCC xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

